



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE.**

Assunto il 21/05/2018

Numero Registro Dipartimento: 647

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5132 del 24/05/2018

OGGETTO: ASSEGNAZIONE PERSONALE AL NEO ISTITUITO DIPARTIMENTO "ISTRUZIONE E ATTIVITÀ CULTURALI" - D.G.R. N. 135 DEL 19.04.2018 - MOBILITÀ D'UFFICIO.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso:

- che con deliberazione n. 541 del 16 dicembre 2015 e s.m.i., recante ad oggetto *"Approvazione nuova struttura organizzativa della G.R. e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali – Revoca della struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con DGR n. 428 del 20 novembre 2013"* è stato, tra l'altro, approvato, il Regolamento Regionale n. 16/2015, *"Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale"*;
- che con Deliberazione n. 26 del 17 febbraio 2017, in attuazione di quanto previsto dalla DGR n. 541/2015 e per la "messa a regime" delle U.O.T. con l'incardinamento delle relative funzioni nei Settori dei Dipartimenti, è stata approvata la *"Revisione della struttura organizzativa della Giunta Regionale e approvazione atto d'indirizzo per la costituzione degli Uffici di Prossimità (UPD)"* e, pertanto il Regolamento n. 4/2017 recante ad oggetto *"Modifiche al Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 (Regolamento di Organizzazione delle strutture della Giunta Regionale)"*, così come modificato dal Regolamento Regionale n. 4 del 2 marzo 2016, *"Modifiche al regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 (Regolamento di Organizzazione delle strutture della Giunta regionale)"*;
- che la Revisione della struttura organizzativa, approvata con Deliberazione n. 26 del 17 febbraio del 2017, e s.m.i. allo stato – nelle more della definizione dell'interpello pubblicato in data 3 luglio 2017 per il conferimento degli incarichi oggetto di revisione - non è entrata in vigore;
- che con Deliberazione n. 45 dell' 8 febbraio 2018 è stato approvato il Regolamento regionale n. 4 del 09 marzo 2018 (pubblicato sul BURC Parte I n. 31 del 9 marzo 2018) con il quale sono state apportate, con efficacia immediata dal giorno successivo alla pubblicazione del medesimo regolamento sul BURC, ulteriori modifiche alla vigente struttura organizzativa;
- che con Deliberazione n. 135 del 19.04.2018 avente ad oggetto: *"Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della giunta Regionale – Approvazione Modifiche ed integrazioni al regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i."* si è provveduto alla scissione del preesistente Dipartimento *"Turismo e Beni Culturali, Istruzione e Cultura"* secondo le seguenti due aree tematiche:
 - Istruzione e Attività Culturali;
 - Turismo, Beni Culturali e Spettacolo;
- che con la medesima DGR n. 135/18 per esigenze di continuità amministrativa e per non creare interruzioni ed inefficienze nelle attività amministrative, è stato demandato al Dipartimento *"Organizzazione, Risorse Umane"*:
 - l'assegnazione, nei Dipartimenti di nuova istituzione – previa ricognizione da effettuarsi in contraddittorio con l'attuale Direzione generale del Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"* – del personale già assegnato ai Settori del Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"* tenendo conto della preesistente assegnazione alla data di adozione del presente provvedimento dei suddetti dipendenti ai Settori ed alla U.O.T. del Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"* e, quindi, delle funzioni svolte;
 - l'assegnazione del personale individuato dai Dirigenti Generali dei dipartimenti neo istituiti per la dotazione dei due Settori *"Affari Generali, Giuridici ed Economici"*

Considerato:

- che, al fine di dare attuazione alla DGR n. 135/2018, nonché in seguito alla verifica effettuata attraverso la documentazione in possesso di questo Dipartimento, con nota prot. n. 161029 del 9 maggio 2018, sono stati trasmessi gli elenchi del personale in servizio presso i Settori del preesistente Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"*, per la conferma o eventuale integrazione degli stessi ai fini dell' assegnazione presso i neo istituiti Dipartimenti di cui alla DGR 135/2018;
- che all'esito del contraddittorio instaurato con la Direzione Generale del Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"*, si è provveduto in data 17 maggio 2018, con comunicazione a mezzo PEC, all'invio degli elenchi definitivi per l'assegnazione del personale presso i neo

istituiti Dipartimenti, debitamente confermati dal Dirigente Generale del Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"*;

Dato atto che, il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale* stabilisce all'art.2:

- comma 1: *"Il sistema di mobilità interna del personale dipendente è conforme ai principi di trasparenza, efficienza ed economicità nella gestione delle risorse umane"*;
- comma 2: *"La mobilità interna, che può essere infra-dipartimentale o extra – dipartimentale, è attivata sulla base dei seguenti criteri generali:*
 - a) *razionalizzazione nell'impiego del personale, finalizzata alla migliore utilizzazione delle risorse umane, in rapporto all'organizzazione dei servizi ed alle esigenze emergenti nell'attività amministrativa, nonché al piu' efficace funzionamento dell'Ente;*
 - b) *flessibilità degli organici, finalizzata all'adeguamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi agli obiettivi dell'ente;*
 - c) *valorizzazione della qualità professionale e delle attitudini dei dipendenti in relazione alle necessità dell'ente;*
 - d) *ottimizzazione delle risorse umane finalizzata al miglioramento qualitativo dei servizi ed al migliore soddisfacimento dei bisogni della collettività amministrata"*

all'art. 3 comma 1: *"La mobilità d'ufficio è disposta a prescindere dalla produzione di istanze specifiche da parte del personale interessato ed è attivata nel rispetto dei principi e criteri generali di cui all'art.2, tra l'altro, per l'adeguamento della dotazione organica degli uffici (carenza di personale) finalizzata alla realizzazione degli obiettivi dell'ente e modifica della struttura organizzativa dell'ente;*

Ritenuto necessario procedere, per le motivazioni di cui in premessa, al trasferimento, senza soluzione di continuità, presso il neo istituito Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali"*, tramite mobilità d'ufficio, ai sensi del vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta regionale*, dei dipendenti per come risultante dal prospetto che indicato con la lettera A) viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, già in servizio presso i Settori afferenti all'area funzionale *"Istruzione e Attività Culturali"*, dell'ex Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"*, includendo altresì l'ulteriore personale già assegnato all' *"UOT – Funzioni Territoriali"* ed impegnato nell'esercizio delle funzioni relative alla sopracitata area funzionale *"Istruzione e Attività Culturali"* dell' ex Dipartimento *"Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura"*;

Visti:

- l'art. 2103 C.C. che stabilisce *"il dipendente non può essere trasferito da un' unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive"*;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., che, all'art. 28 recita *"la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale"*;
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i, avente ad oggetto: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale*, approvato con deliberazione n. 286 del 15 giugno 2012 e successiva modifica approvata con Deliberazione n. 415 dell'11 novembre 2013 avente ad oggetto: *"Modifica Regolamento n. 6 del 19 giugno 2012, "Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale", approvato con D.G.R. n. 286 del 15 giugno 2012"*;
- la D.G.R. 453 del 29 settembre 2017 avente ad oggetto *"Modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i."*
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 avente ad oggetto: *"Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della giunta regionale – Approvazione modifiche ed integrazioni del regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i."*

DECRETA

1. **DI TRASFERIRE** mediante mobilità d'ufficio, ai sensi del vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta regionale*, senza soluzione di continuità, presso il neo istituito Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali"* i dipendenti, per come risultante

dal prospetto che indicato con la lettera A) viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, già in servizio presso i Settori afferenti all'area funzionale "*Istruzione e Attività Culturali*" dell'ex Dipartimento "*Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura*", includendo altresì l'ulteriore personale già assegnato all' "*UOT – Funzioni Territoriali*" ed impegnato nell'esercizio delle funzioni relative alla sopracitata area funzionale "*Istruzione e Attività Culturali*" dell' ex Dipartimento "*Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura*";

2. **DI PRECISARE** che per la dotazione del settore "*Affari Generali, Giuridici, Economici*" afferente al neo istituito Dipartimento "*Istruzione e Attività Culturali*" si è provveduto, giusta DGR n. 135/2018, per la relativa dotazione delle risorse umane, ad assegnare il personale così come individuato dai Dirigenti Generali dei dipartimenti neo istituiti;
3. **DI STATUIRE** che, il presente atto ha efficacia fino a nuove e/o diverse disposizioni;
4. **DI DEMANDARE** ai Settori Giuridico, Economico e Previdenziale, gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
5. **DI NOTIFICARE** il presente decreto:
 - al Dirigente Generale del Dipartimento "*Istruzione e Attività Culturali*" con la preghiera di voler provvedere alla notifica del presente atto, dandone riscontro a questo Settore, a tutti i dipendenti indicati nell'elenco di cui all'allegato A);
 - a tutte le Strutture interessate;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul B.U.R Calabria.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

LA MALFA MARIA CARMELA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TASSONE SERGIO
(con firma digitale)